

L1542-001  
ORIGINAL

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: MUNICIPALITA' 4

SERVIZIO: GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

ASSESSORATO AL COMMERCIO, AI MERCATI ED ALLE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE, CON DELEGA AL BILANCIO ED  
AI RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA'

Proposta di deliberazione prot. N° 001 del 17/06/2021

## REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 279

OGGETTO: Variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023, gestione provvisoria 2021 - per l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 2.600,00

Il giorno 02.07.2024 (cx) nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° ..... Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(\*):Carmine PISCOPO  
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Giovanni PAGANO

X	A
---	---

Lucia Francesca MENNA

X	A
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

P	X
---	---

Rosaria GALIERO

P	X
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

P	X
---	---

Alessandra CLEMENTE

P	X
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Marco GAUDINI

X	A
---	---

Donatella CHIODO

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO Luigi de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: Monica CINQUE

(cx) IN MUNICIPALITA' 4 DELEGATA

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Commercio, ai mercati ed alle attività produttive, con delega al Bilancio ed ai Rapporti con le Municipalità

**Premesso che**

- con Deliberazione di Giunta della Regione Campania n. 418/2020 del 03.08.2020 è stata destinata a finanziamento la somma di euro 1.760.000,00 a favore delle Biblioteche e dei Musei ed al fine di contrastare gli effetti negativi della crisi determinata dall'emergenza Covid-19;
- con Decreto Dirigenziale n. 51 del 09.10.2020 della Direzione Generale 12 – Direzione Generale per le Politiche Culturali ed il Turismo della Regione Campania è stato indetto l'Avviso pubblico a favore dei Musei e delle Biblioteche di ente locale e di interesse locale non statali e dei Musei e delle Biblioteche appartenenti agli Istituti scolastici, per la concessione di un bonus a fondo perduto una tantum in dipendenza della crisi economica-finanziaria da virus Covid-19, con assegnazione e successiva liquidazione secondo la “modalità a sportello” nell'ordine cronologico di presentazione delle istanze;
- con nota PG/2020/717729 del 30.10.2020 l'Assessorato alla Cultura e Turismo – Area Cultura e Turismo – Servizio Cultura ha trasmesso quanto sopra elencato ai fini della partecipazione;
- sul territorio della Municipalità 4, in via Leonardo Murialdo 7, insiste la Biblioteca “Giulio Andreoli”;

**Considerato che**

- in data 17.11.2020 è stata presentata la domanda avente codice 274-17112020105102-DLGP per l'assegnazione del bonus di euro 2.600,00 per le Biblioteche sulla piattaforma online predisposta;
- tale importo è stato erogato a mezzo di bonifico bancario sull'iban indicato in sede di presentazione della domanda presso la Tesoreria comunale (Carta contabile n. 31074 del 22.12.2020);

**Atteso che**

- in data 25.01.2021 con nota PG/2021/64842 del 25.01.2021, il Servizio Cassa, Finanza e Fiscalità è stato autorizzato a procedere all'accertamento ed ad emettere l'ordinativo di incasso per € 2.600,00 sul capitolo 201490/4 cod. di bilancio 2.01.01.02.001 – Bilancio 2020/22 annualità 2020 con applicazione della procedura Siope;

**Rilevato che**

- entro 60 giorni dall'accredito del bonus, i soggetti beneficiari del contributo avrebbero dovuto trasmettere relazione sintetica relativa all'utilizzo del predetto bonus riportando le modalità di utilizzo del bonus e l'elencazione delle spese effettuate;
- il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 solo in data 10/12/2020 con la deliberazione n. 25;

**IL SEGRETARIO GENERALE**



- al 31/12/2020, dati i tempi stretti, non sono state avviate le attività per la spesa delle somme assegnate, per cui l'importo di € 2.600,00 è riconfluito in avanzo vincolato;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 232 del 03.06.2021 è stato approvato il pre-consuntivo del Comune di Napoli al 31.12.2020, dal quale emerge un disavanzo di amministrazione presunto e, di conseguenza, nelle more di approvazione del Bilancio 2021 ai sensi dell'art. 163 c. 2 del D. Lgs. 267/2000 è autorizzata la Gestione provvisoria 2021 e, pertanto, posso essere assolte le obbligazioni tassativamente regolate dalla legge;

### Valutato

- che per tutto quanto innanzi esposto - nelle more dell'approvazione del formulando bilancio di previsione 2021/23 - sono, sussistenti i presupposti per ricorrere all'utilizzo della quota di avanzo vincolato di amministrazione, ai sensi dell'art. 187 comma 3 del D.lgs. 267/2000 s.m.i. e del principio contabile 8.11 dell'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 integrato e modificato dal D.lgs. 126/2014, nella parte in cui, analogamente, stabilisce che *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente"*;
- l'art. 163 c. 2 del Tuel secondo cui *"Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni (...) necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente"*;
- la delibera Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, n. 107/2018/PRSP del 10.09.20218 che, nel precludere nel 2018, a carico del Comune di Napoli l'attuazione di programmi di spesa ex art. 148-bis del Tuel, ha formulato indicazioni e prescrizioni in merito alle regole da seguire per l'assunzione di nuova spesa in situazione di squilibrio di bilancio, stabilendo che:
  - resta impregiudicata l'effettuazione di spesa obbligatoria per legge e per vincoli contrattuali, con la precisazione che *la spesa obbligatoria, in diritto pubblico e per il bilancio, può attenersi ad obbligazioni non ancora sorte e che allo stesso tempo non possono essere contratte alla stregua di funzioni intestate all'ente e al principio di preservazione del patrimonio*;
  - può essere assunta la spesa costituzionalmente necessaria ex art. 117, c. 2 lett. m, della Costituzione, ovvero la spesa necessaria a garantire i livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti sociali, nei termini oggi disciplinati dalla legge n. 328/2000;
  - le limitazioni di spesa non riguardano la spesa vincolata, ovvero la spesa sostenibile solo previo accertamento di specifica risorsa di entrata destinata per legge alla copertura di una determinata e specifica spesa;
  - nei provvedimenti di prenotazione o impegno deve essere motivata ed attestata l'obbligatorietà ed essenzialità della spesa, che ne giustifica l'assunzione pur ricorrendo l'applicazione delle regole della gestione provvisoria;

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Preso atto che**

- in conformità a quanto deliberato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 03.06.2021 e fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021/23 l'assunzione di prenotazioni e impegni di spesa a valere sulle risorse finanziarie del 2021 proseguirà secondo le regole della gestione provvisoria di cui all'art. 163 c. 2 del Tuel che consentono esclusivamente l'assunzione di:
  - Spese obbligatorie per legge e per vincoli contrattuali;
  - Spese derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
  - Spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
  - Spese necessarie a garantire i livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti sociali, ai sensi della legge n. 328/2000;
  - Spese vincolate;
- risulta necessario dare urgentemente avvio alle attività di spesa del bonus al fine di non incorrere in ritardi che possano comportare la necessità di restituire il contributo ricevuto;
- i Dirigenti, nei provvedimenti di prenotazione o impegno, attesteranno, nelle motivazioni dell'atto, la sussistenza degli elementi che riconducono la spesa da assumere ad una delle caratteristiche di cui all'art. 163 Tuel, dichiarando l'obbligatorietà ed essenzialità della spesa stessa;

**Ritenuto che** risulta necessario procedere, ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett. a) alla variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione (2021/2023) esercizio provvisorio 2021 per l'utilizzo dell'avanzo vincolato dell'importo complessivo di € 2.600,00;

**Ritenuto**, altresì, che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, co. 4 del D.lgs. n. 267 s.m.i., per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

**Attestato che**

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della legge n. 241/90, introdotto con legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), è stata espletata dalla Dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del regolamento dei controlli interni dell'ente;

**Visti:**

- il D.lgs. 118/2011 così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e l'allegato 4/2 con particolare riferimento al punto 8 che disciplina le modalità di gestione della fase provvisoria di bilancio;
- gli articoli 175 comma 5 bis lettera a), 187 comma 3 e 3 quinquies, 183 comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli.

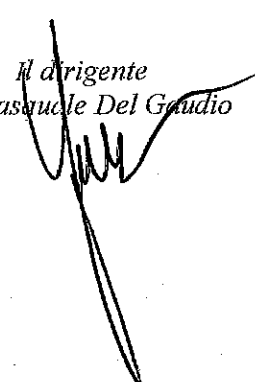
**IL SEGRETARIO GENERALE**

Gli allegati costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto composti dai seguenti documenti, per un totale di 13 pagina, firmati digitalmente dal medesimo dirigente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati come di seguito:

L1542\_001\_01 01 Attestazione di disponibilità delle somme ed Decreto dirigenziale Regione Campania n. 51 del 09.10.2021 contenente Avviso pubblico per la concessione del bonus

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il dirigente  
dott. Pasquale Del Gaudio



Con voti UNANIMI,  
Per le motivazioni espresse in premessa

## DELIBERA

**Variare**, ai sensi del punto 8.11 allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 integrato e modificato dal D.lgs. 126/2014, il bilancio di previsione 2021/23 in corso di gestione, esercizio provvisorio 2021 con applicazione dell'avanzo vincolato come segue:

### PARTE ENTRATA

- applicare quota parte dell'avanzo di amministrazione vincolato al bilancio di previsione 2021/2023 esercizio provvisorio 2021 per € 2.600,00

### PARTE SPESA

- incrementare lo stanziamento del capitolo 202490 denominato "Applicazione quota avanzo vincolato Bonus regionale ai sensi del DGRC n. 418 una tantum in dipendenza crisi economica Covid-19 per acquisto attrezzature tecnico-informatiche" per l'importo di € 2.600,00;

**Autorizzare** il Direttore della Municipalità 4, in qualità di dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali, ad assumere con proprie determinazioni gli atti conseguenziali all'adozione della presente deliberazione.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportatato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore al Commercio, ai Mercati  
ed alle Attività produttive, con delega  
al Bilancio ed ai Rapporti con le Municipalità

Rosa Galiero



Il direttore della Municipalità 4  
dott. Pasquale Del Gaudio



VISTO: IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITA' 4

IL SEGRETARIO GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 001 DEL 17/06/2021, AVENTE AD OGGETTO:

Variatione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023 esercizio provvisorio 2021 – per l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 2.600,00

Il Direttore della Municipalità 4, in qualità di Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: Favorevole

Addì, .....

IL DIRIGENTE  
dott. Pasquale Del Gaudio

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 18/06/2021 e protocollata con il n. DGC/2021/303;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere allegato  
Eh

Addì, 18/6/21

IL RAGIONIERE GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1 DEL 17.06.2021 – DGC 303/2021

IV MUNICIPALITA' PER ACQUISTO ATTREZZATURE BIBLIOTECA – BONUS REGIONALE AI SENSI DGCR 418 UNA TANTUM IN DIPENDENZA CRISI ECONOMICA COVID-19

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

**Richiamati** i seguenti punti del Principio contabile della competenza finanziaria

**8.11:** *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente”.*

**9.2.14** *“L'utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione è consentito anche nel corso dell'esercizio provvisorio, esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, la Giunta, dopo avere acquisito il parere dell'organo di revisione, delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato o accantonato determinato, sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente, secondo le modalità previste dal paragrafo 9.2.5.”.*

**Dato atto** che, con delibera di Giunta Comunale n. 232 del 3/6/2021, è stato approvato il preconsuntivo al 31/12/2020, che chiude con un disavanzo di amministrazione presunto, a tale data, di € 2.519.761.758,54, composto, tra l'altro, da un totale di fondi vincolati di € 625.755.604,00 e da un totale di fondi accantonati di € 4.430.210.075,54.

**Verificato** che tra i fondi vincolati costituenti il risultato presunto di amministrazione 2020 sono compresi quelli oggetto della presente proposta.

**Richiamato** l'art. 1 commi 897 e 898 della Legge n. 145/2018 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”*, che disciplinano l'applicazione al bilancio di previsione, anche in esercizio provvisorio, della quota vincolata, accantonata e destinata del risultato di amministrazione.

**Considerato** che

OK

- nel bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2021 la quota di disavanzo da recuperare è iscritta per € 139.279.336,28;
- il termine per l'approvazione del rendiconto della gestione 2020 e del bilancio di previsione 2021 è stato rinviato al 31 luglio 2021, ai sensi dell'art. 52 del D.L. 73/2021;
- in sede di approvazione del rendiconto della gestione 2020 o – se precedente – in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021, si provvederà alla verifica del ripiano delle componenti del disavanzo, prescritta dal Principio contabile applicato della programmazione di bilancio, anche in attuazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 80/202 e alla quantificazione definitiva delle quote di disavanzo di cui prevedere il recupero nell'esercizio 2021.
- le delibere di applicazione di avanzo vincolato in esercizio provvisorio 2020, approvate e/o in corso di approvazione da parte della Giunta comunale, sono le seguenti:

FINALITA'	IMPORTO
ATTREZZATURE PER IGIENE E RACCOLTA DIFFERENZIATA NEL CENTRO STORICO UNESCO	394.240,00
ACCORDO DI PROGRAMMA - MOD C - DEMOLIZIONE CAMPO EVANGELICO SUB AMBITO 7 PRU DI PONTICELLI	685.256,67
ACQUISTO DPI POLIZIA LOCALE - EMERGENZA COVID-19	53.703,64
PROGETTO PREVENZIONE RANDAGISMO E TUTELA DEGLI ANIMALI	10.172,67
INTERVENTI DI DEMOLIZIONE MANUFATTI ABUSIVI DISPOSTI DALLE PROCURE NAPOLETANE	840.835,21
PRESENTE PROPOSTA: ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE BIBLIOTECA IV MU	2.600,00
<b>APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO in ESERCIZIO PROVVISORIO 2020</b>	<b>1.986.808,19</b>

ef



- non è stata proposta l'applicazione di alcuna quota di avanzo accantonato, in esercizio provvisorio 2020.


**Fatto rinvio** alla relazione istruttoria della presente deliberazione resa dal competente Dirigente responsabile del Servizio proponente e alla relazione ~~alla stessa acclusa~~ per quanto concerne le motivazioni di applicazione dell'avanzo vincolato in esercizio provvisorio.

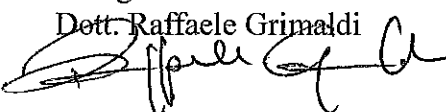
istruttoria  
cf

**Ricordato** che la presente variazione del bilancio in esercizio provvisorio 2021 è di competenza della Giunta Comunale, previa acquisizione del parere dell'Organo di revisione;

Tutto ciò premesso e considerato, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 24/6/2024 

Il Ragioniere Generale  
Dott. Raffaele Grimaldi  




10



*Area Consiglio Comunale  
Servizio Coordinamento  
U.O. Collegio Revisori dei conti*

*Al Servizio Segreteria della Giunta Comunale  
e, p.c. All'Assessore al Commercio con delega Municipalità*

**LORO SEDI**

**OGGETTO:** *Proposta di deliberazione giunta comunale prot. 001 del 17/06/21 di "Variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023m gestione provvisoria 2021, per l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 2.600,00".*

*Si trasmette, in allegato, copia del parere preventivo espresso dal Collegio dei Revisori alla proposta di delibera indicata in oggetto.*

*Il Responsabile dell'Area Consiglio Comunale  
d'ordine  
I.D.A. Rag. Tommaso Esposito*



Collegio dei Revisori dei Conti

**PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 01 LUGLIO 2021**

**OGGETTO:** Proposta di deliberazione di giunta comunale: "Variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023, gestione provvisoria 2021 - per l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 2.600,00" – Ricevuta in data 28/06/2021 con Protocollo n. PG/2021/49999.

L'anno duemila ventuno, il giorno 01 del mese di luglio, con modalità "a distanza" a causa dell'emergenza sanitaria da COVID 19, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti così composto:

dr. Costantino SESSA

Presidente

dr. Domenico CAROZZA

Componente

dr. Antonio DANIELE

Componente

per esprimere il parere di propria competenza di cui all'art. 239, comma 1, lett. b.2, del D.Lgs. 267/2000;

Risulta assente il Dr. Domenico Carozza, impossibilitato a partecipare per motivi personali.

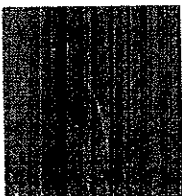
**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**PREMESSO**

- che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di C.C. n. 13 del 04/08/2020 è stato approvato il Rendiconto esercizio 2019;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 10/12/2020 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020/2022;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 10/12/2020 è stato approvato il Bilancio di

Previsione 2020/2022;

Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo, 3° piano – 80133 Napoli – Italia - tel.:(+39) 081 7959702/3 - fax :(+39) 081 7959707  
[revisori.conti@comune.napoli.it](mailto:revisori.conti@comune.napoli.it) – [www.comune.napoli.it/revisori](http://www.comune.napoli.it/revisori)



Collegio dei Revisori dei Conti

*-che con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 03/06/2021 è stato approvato il preconsuntivo Anno 2020 che chiude con un disavanzo di amministrazione presunto, a tale data, di € 2.519.761.758,54, composto, tra l'altro, da un totale di fondi vincolati di € 625.755.604,00 e da un totale di fondi accantonati di € 4.430.210.075,54;*

### **CONSIDERATO**

*-che con Deliberazione di Giunta della Regione Campania n. 418/2020 del 03.08.2020 è stata destinata a finanziamento la somma di euro 1.760.000,00 a favore delle Biblioteche e dei Musei ed al fine di contrastare gli effetti negativi della crisi determinata dall'emergenza Covid-19;*

*-con Decreto Dirigenziale n. 51 del 09.10.2020 della Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le Politiche Culturali ed il Turismo della Regione Campania è stato indetto l'Avviso pubblico a favore dei Musei e delle Biblioteche di ente locale e di interesse locale non statali e dei Musei e delle Biblioteche appartenenti agli Istituti scolastici, per la concessione di un bonus a fondo perduto una tantum in dipendenza della crisi economico-finanziaria da virus Covid-19, con assegnazione e successiva liquidazione secondo la "modalità a sportello" nell'ordine cronologico di presentazione delle istanze;*

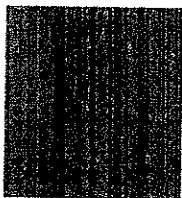
*-con nota PG/2020/717729 del 30.10.2020 l'Assessorato alla Cultura e Turismo - Area Cultura e Turismo - Servizio Cultura ha trasmesso quanto sopra elencato ai fini della partecipazione;*

*-sul territorio della Municipalità 4, in via Leonardo Murialdo 7, insiste la Biblioteca "Giulio Andreoli"*

*-che in data 17.11.2020 è stata presentata la domanda avente codice 274-171 12020105102-DLGP per l'assegnazione del bonus di euro 2.600,00 per le Biblioteche sulla piattaforma online predisposta;*

*- che tale importo è stato erogato a mezzo di bonifico bancario sull'Iban indicato in sede di presentazione della domanda presso la Tesoreria comunale (Carta contabile n. 31074 del 22.12.2020);*

*Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo, 3° piano - 80133 Napoli - Italia - tel.:(+39) 081 7959702/3 - fax (+39) 081 7959707  
revisori.conti@comune.napoli.it - [www.comune.napoli.it/revisori](http://www.comune.napoli.it/revisori)*



Collegio dei Revisori dei Conti

13

### **RILEVATO**

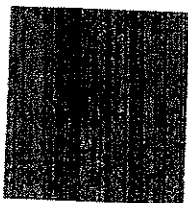
- che entro 60 giorni dall'accredito del bonus, i soggetti beneficiari del contributo avrebbero dovuto trasmettere relazione sintetica relativa all'utilizzo del predetto bonus riportando le modalità di utilizzo del bonus e l'elencazione delle spese effettuate;
- che il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 solo in data 10/12/2020 con la deliberazione n. 25;
- che al 31/12/2020, non sono state avviate le attività per la spesa delle somme assegnate, per cui l'importo di € 2.600,00 è riconfluito in avanzo vincolato;

### **LETTO**

- il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali in termini di "favorevole", ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e la relativa relazione istruttoria";
- il parere di regolarità contabile in termini di "favorevole", espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il prospetto delle risorse oggetto dell'applicazione dell'avanzo vincolato;
- la relazione del Dipartimento di Ragioneria, a firma del Ragioniere Generale dell'Ente, anch'essa allegata alla proposta di deliberazione di cui in oggetto, attestante che, l'importo di € 2.600,00 è vincolato nel risultato di amministrazione al 31/12/2020;

### **RICHIAMATO**

- il decreto legislativo 118/2011, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, e i principi contabili applicati della contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2, con particolare riferimento a quelli relativi all'utilizzo della quota del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati, i quali stabiliscono che, nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio



**Collegio dei Revisori dei Conti**

M

di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente;

- l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 il quale consente che, le variazioni consistenti nella mera reiscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, disponendo, tuttavia, che nel corso dell'esercizio provvisorio tali variazioni, che di norma sono di competenza dirigenziale, sono di competenza della Giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione;

**TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO,  
RILEVATO LETTO E RICHIAMATO  
IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
ESPRIME**

per quanto di competenza, il proprio parere in termini di "favorevole" alla proposta di deliberazione ad oggetto : " Variazione al bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023, gestione provvisoria 2021 - per l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato pari ad € 2.600,00 " ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

**Napoli, 01/07/2021**

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**  
**dr. Costantino Sessa - Presidente**  
**dr. Antonio Daniele - Componente**

*Sottoscritta digitalmente\**

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo, 3° piano - 80133 Napoli - Italia - tel.:(+39) 081 7959702/3 - fax :(+39) 081 7959707  
[revisori.conti@comune.napoli.it](mailto:revisori.conti@comune.napoli.it) - [www.comune.napoli.it/revisori](http://www.comune.napoli.it/revisori)

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si intende adottare, una variazione al Bilancio provvisorio in corso di gestione 2021/2023 - gestione provvisoria 2021 - per l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato per € 2.600,00.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso in termini di *"favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile parimenti espresso in termini *"favorevole"*.

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso in termini di *"favorevole"* sulla base delle relazioni istruttorie del dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 4 allegate alla presente proposta.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, si evince che la proposta è finalizzata all'acquisizione di un bonus regionale a fondo perduto *"una tantum"* a favore dei Musei e delle Biblioteche di enti locali, di interesse locale non statali e appartenenti agli Istituti Scolastici in dipendenza delle crisi economica-finanziaria conseguente alla pandemia da virus Covid-19.

Si richiamano:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, con l'allegato 4/2 recante *"Principio contabile applicato della contabilità finanziaria"*, punti 8.11 e 9.2;
- l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 sulle *"variazioni di bilancio"*;
- l'art. 187, comma 3 e comma 3-quinquies del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione;
- la deliberazione di Giunta comunale 232 del 03/06/2021 che ha approvato il preconsuntivo al 31/12/2020.

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"favorevole"* ai sensi dell'articolo 49 del D. lgs. 267/2000, nonché l'attivazione del potere di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo Testo Unico.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO:  
il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

Monica Cinque

Monica Cinque

16

Deliberazione di G. C. n. 074 del 01.07.21 composta da n. 16 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.\**

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 6/7/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile